

特定非営利活動法人下松べんけい号を愛する会
2020年度 理事会議事録

2021年3月 定例理事会議事録

2021年3月13日(土) 18時~20時 ほしらんどくだまつ 市民活動室

1、報告事項(事務局)

- ①下松工業高校「百年誌」へのHP記事転載の件(事務局)

2、議事(議長:古村理事長)

第1号議案 今年度総会対策の件

- ①開催形式:書面決議方式で実施
②時期:4月中までに発送、4月末締切 予定
③議案書作成の担当分担
- ・理事長挨拶 :古村理事長
 - ・活動実績、計画:古村理事長
 - ・会計決算、予算:栗田事務局長
 - ・名簿整理、宛名:栗田事務局長、林副理事長
 - ・印刷製本、発送:名簿作成後に再計画

第2号議案 2021年度の新役員と組織

- ①新役員の獲得対策:現状で維持
②組織・HP参照:現状で維持

その他の事項(事務局)

- ①総会の年次「表示」の見直し:西暦で表記へ変更
②当会の連絡手段の確認 公式手段:書面、電磁的方法
補足手段:LINEの活用

以上

2020年1月 定例理事会議事録

2020年1月11日(土) 17時～19時 ほしらんどくだまつ 市民活動室

1. 報告事項

事務局より次の報告があった。

(1) 出前講座

公集小学校6年生(122人) 1/17(金) PM2～ 同校体育館

(2) 年賀状コンクール集計・選考委員会状況

2. 討議事項

次の事項について討議し、承認した。

(1) 公集小学校 出前講座資料 PPT 準備の件(古村副理事長)

①講座ストーリーの確認:資料別紙1(栗田)

②PPT案(古村)

③参加役員:大木、古村、国弘、栗田

(2) 年賀状コンクールへの取組み状況

① スケジュール(回収～展示)

1/10 回収、学園/学年別分類・枚数チェック、名簿入力

1/11 名簿順に並び替え、クラフト貼り付け、理事会、新年会

1/15 作品選考会議

1/16-1/17 受賞者への連絡、賞状作成

1/17PM 公集小 出前講座

1/20 市長などの印の依頼

1/25 表彰式・ロビー展示(～30日)

2月 スターピア下松にて展示

②役割分担・・・省略

以上

2020年11月 定例理事会議事録

2020年11月14日(土) 16時～18時 ほしらんどくだまつ 市民活動室

出席役員5名、出張等の欠席役員2名。

1. 報告事項

次の2点の報告があった。

①下松市組織と人事異動(事務局)

②コッペル機修復状況(林リーダー)

2. 議事(議長:古村理事長)

第1号議案 年賀状コンクール 第9回の取組の件 (事務局)

①工程表と大略の役割分担を決定した。

12/5印刷作業、12/9～11の間に学校配布、1/8×切、1/12回収、

1/12～19編集・リスト・貼付け、1/20審査会議、1/31表彰式。

1/26～2/11作品展示。

第2号議案 「下松鉄道ランド(仮称)」起案の件 (古村理事長)

①市の恋ヶ浜緑地での展開素案について、フリーディスカッションした。

討論未了につき、12～3月にも自由討論する。

以上

2020年9月 定例理事会議事録

2020年9月12日(日) 17時～19時 ほしらんどくだまつ 市民活動室
出席役員5名、出張等の欠席役員2名。

1、報告事項

林副理事長より次の報告があった。

- ・ 8/23 コッペル機購入部品確認。ミニ EL 搬送ラック製作 3 名(林、小野、大木)
- ・ 次回 10/11 土曜-12 日曜 9 時～ ミニ SL のボイラー清掃など。

2、議事(議長：古村理事長)

第 1 号議案 理事長の活動方針と役員への要望 (古村理事長)

- ①理事長の方針書により自由討論した。
- ②次回に再度話し合う。

第 2 号議案 ミニ SL 補修作業の件 (事務局長)

- ①ミニ SL 補修作業時の「作業手当・昼食費」新設の可否(少人数で長時間作業の場合)
少人数&長時間作業時の昼食代および作業費の補助の可否について討論した。
- ②結論：当面のコロナ状況によりイベント収入がなく、会の収支が厳しいことを勘案して、昼食費は¥500 円を支給する、作業手当は出さない。

以上

2020年7月 定例理事会議事録

2020年7月19日(日) 17時～19時 ほしらんどくだまつ 市民活動室

1. 報告事項

林副理事長より次の報告があった。

- ミニ機試運転実施について
 - (1) ELべんけい号
 - ①動作異常なし
 - ②バッテリーの充電確認については林副理事長が担当
 - ③単独での準備・運転・撤収のための「マニュアル作成」し、試運転時に確認。
 - (2) コッペル機
 - ①動作確認は 今回はLPGガス量の不足のため実施不能
 - ②LPGの確認について林副理事長が中心で実施、
現在使用中のボンベについては業者検索後充填。
 - (3) 秋本氏製作 SLべんけい号
 - ①動作確認は試運転実施中に部品欠落、運転確認できなかった。
- 次回ミニ機試運転実施について
 - 日時：8月2日(日) 8:30～
 - 場所：ミニべんけい号格納庫付近
 - 内容：コッペル機、秋本氏製作SLべんけい号動作確認、ELマニュアルの確認
- コッペル機格納ケース製作について
 - 日時：7月23日(木)に製作完了、製作者：小野理事、大木顧問。

2. 討議事項

次の事項について討議し、承認した。

- (1) 新理事長古村敏彦の抱負
 - 会の活動については、「年賀状コンクール」「写生大会」「出前授業」等の子そだて支援、および三世代交流については継続実施。
※今年度はコロナ禍により「写生大会」は中止。
 - べんけい号本機の動態保存を目標とし、所有者下松市への働きかけをおこないたい。
- (2) べんけい号本機の再走行・動態保存化についての取り組み
 - 機会：①日立笠戸事業所百周年イベントへの働きかけ
 - ②下松工業高校百周年の取り組み
 - ③下松市への働きかけ
 - 方法：①について：コロナ禍の影響で働きかけは時期尚早。
 - ②について：下松工業会：記念誌の作成中、「べんけい号」の欄あり。
 - ③について：署名活動・・・下松市の請願制度で署名による要望が可能か確認。

以上

2020年5月 臨時理事会議事録

2020年5月31日(日) 11時~11時30分 ほしらんどくだまつ 交流室 5AB

1、報告事項

事務局から次の報告があった。

(1) 2020.3 月期 定時総会(第9回)開催報告の件

5/31 先刻 コロナ禍のもとで文書方式により開催し、原案通り承認された。

2、議事(議長:古村理事長)

次の事項について討議し、承認した。次の事項について討議し、採決し、承認した。

(1) 次年度の組織体制の件(事務局)

①大木理事長の退任、小野理事の就任に伴う新体制は、次のとおりとする。

古村敏彦 理事長

栗田一郎 副理事長・事務局長(会計兼務)

国弘成文 副理事長・総務リーダー

林 秀樹 ミニ SL 運転リーダー

浅川 理 理事

小野嘉夫 理事

鎌田泰久 監事

大嶋和幸 非常勤監事

②顧問については、次のとおりとする。

六反弘道(全般)

橋本暢公(全般)

大木孝行(ミニ SL)

牧野和央(技術)

藤川光儀(技術)

青木良輔(技術)

以上

2020年4月 定例理事会議事録

2020年4月5日(日) 9時～10時30分 ほしらんどくだまつ 市民活動室

1、報告事項

事務局から次の報告があった。

- (1) ミニ SL 運転予定
4/7 下松市 桜々フェスタ、4/29 山口市 大内まつり：いずれも中止。
- (2) ボランティア保険付保
役員及びサポーター全員に下松市の保険を付保する。
- (3) 年賀状コンクール表彰「下松市郵便局長賞」追加。
板崎光成氏の了解を得たので追加する。(市長の提案を受け対処した)

2、議事(議長：古村理事長)

次の事項について討議し、承認した。

- (1) 次年度の組織体制の件(事務局)
 - ① 大木理事長の辞意
理事長を退任し、顧問として残留する。
 - ② 次年度の組織体制
2019 年度定時総会議案書に記載
- (2) 5月定時総会議案書(案)の件(事務局)
 - ① 日程案
5/31(日) 11～12時、準備 10 時～、受付 10:50～
 - ② 本文案
 - ・ 新型コロナ感染を考慮し委任状による総会とする。
 - ・ 「復元ミニモデル機製作寄付金」を廃止し「活動支援寄付金」を新設する。
 - ・ 2019 年度事業報告に出前事業を追加する。
 - ③ 会計4表
3 月末締切りで作成。

3、その他

次月臨時理事会：5/9(第2土曜) 17 時～、市民活動室

以上